

ДОГОВІР № 2/2024 к
про проведення практики студентів
закладу вищої освіти

місто Біла Церква

« 16 » грудня 2024р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти “Відкритий міжнародний університет розвитку людини “Україна” Білоцерківський фаховий коледж (далі – навчальний заклад) в особі директора **КОВАЛЬ Вікторії Сергіївни**, що діє на підставі – довіреності № 02.01/17-26 від 21.12.2023 року, виданої ЗВО “Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»

і, з другої сторони,

Білоцерківський відділ державної виконавчої служби у Білоцерківському районі Київської області

(надалі – база практики) в особі

керівника **Юрченко Світлани Юдеївни**

що діє на підставі _____ (далі – сторони), уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом: на 2024/2025

навчальний рік

№ з/п	Напрямок підготовки. Професійне спрямування/ спеціальність	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Термін практики (початок - кінець)
1	081 Право	2	Навчальна	12	20.01.2025 - 16.02.2025
2	081 Право	3	Виробнича	1	20.01.2025 - 16.02.2025

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

1.9. Додаткові умови _____

2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і навчальному закладу.

3.5. Місцезнаходження:

Навчальний заклад: **Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти "Відкритий міжнародний університет розвитку людини "Україна" Білоцерківський фаховий коледж** 09100, м. Біла Церква, Київської області, провулок Героїв Крут, 42 тел/факс/ (04563)8-66-80, e-mail: bccollege_uu@ukr.net
база практики: _____

Підписи та печатки

Від навчального закладу:

Від бази практики:


(підпис) **Вікторія КОВАЛЬ**
(прізвище та ініціали)




(підпис) **М.П. ЖУРАВНА**
(прізвище та ініціали)

М.П. «16»  2024р.

